


Lampiran 9. SOP Penerimaan Mahasiswa Baru

	SEKOLAH PASCASARJANA UNIVERSITAS NEGERI YOGYAKARTA		
	PROSEDUR PENERIMAAN MAHASISWA BARU		
	No.	Revisi : 00	Tgl : 30 Juli 2023

1. TUJUAN

Sebagai panduan bagi pengelola untuk melaksanakan penerimaan mahasiswa baru di Sekolah Pascasarjana Universitas Negeri Yogyakarta.

2. RUANG LINGKUP

Prosedur ini berlaku untuk penerimaan mahasiswa baru pada jenjang S-2 dan S-3 baik yang sebidang maupun tidak sebidang di Sekolah Pascasarjana Universitas Negeri Yogyakarta.

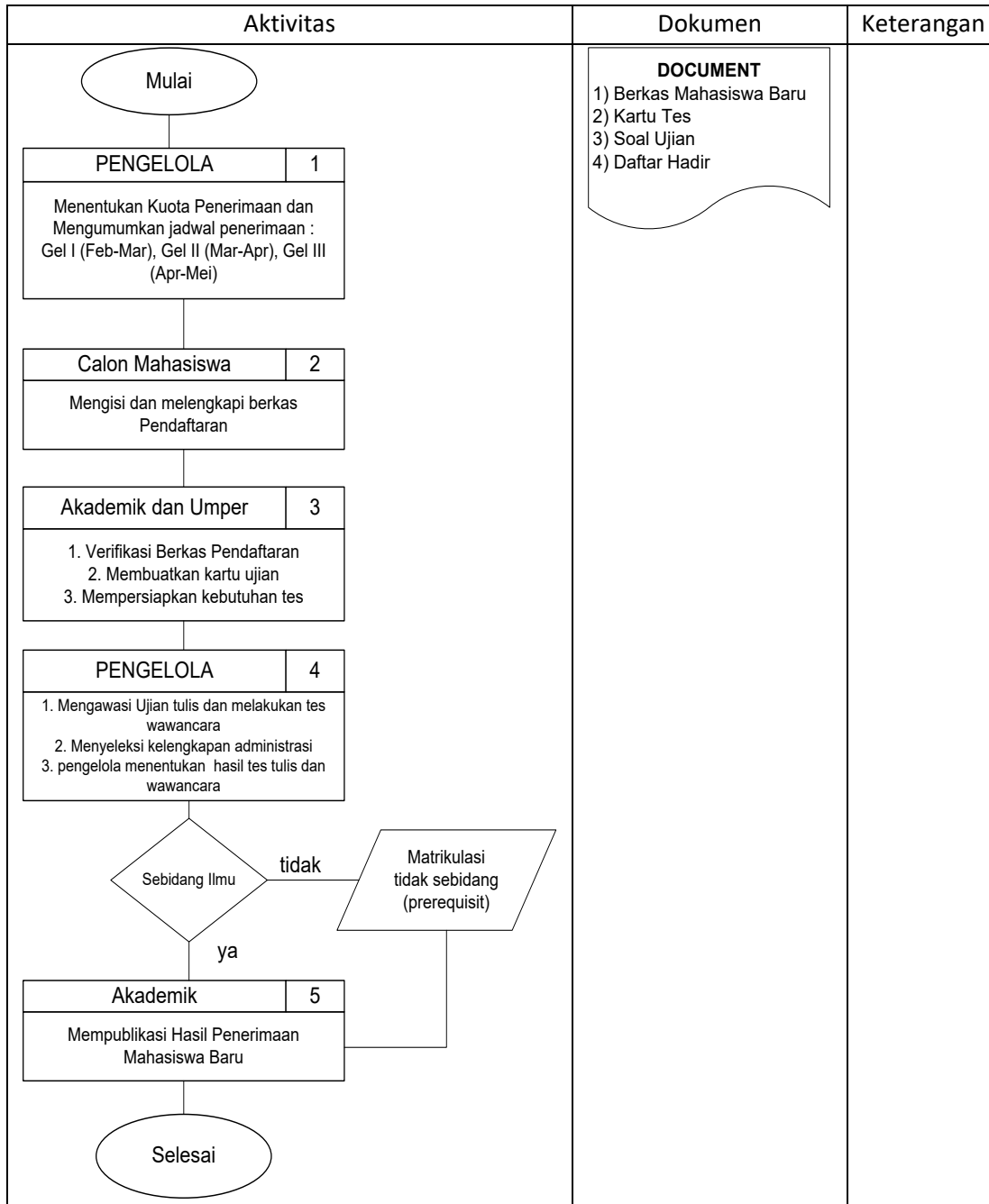
3. DEFINISI

Tidak ada

4. TANGGUNG JAWAB


- 4.1. Calon mahasiswa bertanggung jawab dalam mengisi berkas pendaftaran dan mengembalikan berkas tersebut ke bagian akademik.
- 4.2. Direktur/Asdir I bertanggung jawab menyelenggarakan ujian dan menentukan hasil ujian
- 4.3. Bagian Akademik bertanggung jawab untuk melihat kelengkapan berkas dan memberi nomor dan kartu ujian, serta mempublikasikan hasil ujian kepada calon mahasiswa

5. RINCIAN PROSEDUR



8. Lampiran

Tidak ada.



 Direktur Sekolah Pascasarjana UNY,
 Prof. Dr. Anik Ghufron, M.Pd.
 NIP. 196211111988031001

Dibuat oleh :	Dilarang memperbanyak sebagian atau seluruh isi dokumen tanpa ijin tertulis dari Sekolah Pascasarjana Universitas Negeri Yogyakarta	Diperiksa oleh :
---------------	-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	------------------